

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	de Științe
1.3 Departamentul	de Științe Economice și Fizică
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Managementul Proiectelor Europene
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	SI 7.20

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul ciclului de proiect				
2.2 Titularul de curs	<i>Lect. univ. dr. Cristian – Liviu Vele</i> <i>cristian.vele@econ.utcluj.ro</i>				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	<i>Lect. univ. dr. Cristian – Liviu Vele</i> <i>cristian.vele@econ.utcluj.ro</i>				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DA
	Opționalitate				DA

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	1	3.3 Laborator		3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	14	3.6 Laborator		3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										56
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										31
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										40
(d) Tutoriat										4
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f)))						133				
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)						175				
3.10 Numărul de credite						7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Pentru asimilarea eficientă a conținuturilor disciplinei Managementul ciclului de proiect, studenții trebuie să fi dobândit anterior cunoștințe și competențe fundamentale din domeniile de bază ale managementului, economiei și politicilor europene, prin parcurgerea disciplinelor premergătoare din semestrul I, respectiv din ciclul de licență. 1. Management general și teorie economică • Înțelegerea principiilor, funcțiilor și proceselor manageriale; • Cunoașterea noțiunilor de planificare, organizare, coordonare și control;
-------------------	---

	- Familiarizarea cu conceptele de eficiență, performanță și sustenabilitate economică. 2. Elemente de economie europeană și integrare economică - Cunoașterea principalelor instituții și mecanisme ale Uniunii Europene; - Înțelegerea politicilor și programelor europene, în special a celor de coeziune și dezvoltare regională; - Noțiuni introductive privind fondurile structurale și de investiții europene. 3. Managementul proiectelor / Introducere în proiectarea și evaluarea proiectelor - Familiarizarea cu etapele generale ale elaborării și implementării proiectelor; - Înțelegerea noțiunilor de obiectiv, activitate, rezultat, buget, indicator; - Capacitatea de a utiliza instrumente de bază pentru planificarea și monitorizarea proiectelor. 4. Competențe informatice și de comunicare - Abilități de utilizare a instrumentelor digitale pentru gestionarea informațiilor (Word, Excel, MS Project, platforme europene de proiecte); - Competențe de comunicare scrisă și orală necesare redactării propunerilor de proiecte și raportărilor.
4.2 de competențe	Pentru a parcurge cu succes disciplina Managementul ciclului de proiect, studenții trebuie să dețină următoarele competențe generale și specifice, formate în cadrul studiilor anterioare (licență și primul semestru de master): 1. Competențe cognitive și teoretice - Capacitatea de înțelegere a principiilor managementului general și a proceselor decizionale dintr-o organizație; - Cunoașterea conceptelor economice de bază privind resursele, costurile și eficiența activităților; - Înțelegerea contextului instituțional și financiar european, în special a politicilor și programelor finanțate de Uniunea Europeană. 2. Competențe aplicative - Abilitatea de a analiza probleme organizaționale și de dezvoltare care pot fi abordate prin proiecte; - Capacitatea de a formula obiective, activități și rezultate în concordanță cu logica intervenției proiectului; - Utilizarea unor instrumente și metode de bază de planificare (ex. Gantt, matrice logică, buget orientat pe rezultate). 3. Competențe instrumentale - Capacitatea de a colecta, organiza și interpreta informații economice și sociale relevante pentru elaborarea unui proiect; - Abilități de redactare clară și structurată a documentelor de proiect (cereri de finanțare, fișe logice, bugete); - Cunoașterea utilizării instrumentelor digitale de lucru (MS Project, Excel, platforme de raportare UE). 4. Competențe transversale - Abilități de comunicare, colaborare și coordonare în echipe interdisciplinare;

	• Capacitatea de a respecta principiile etice, transparența și responsabilitatea în gestionarea proiectelor; • Dezvoltarea unei atitudini proactive și orientate spre rezultate, necesară în derularea proiectelor cu finanțare europeană.
--	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursurile se desfășoară în format față în față , în săli dotate cu echipamente multimedia (videoproiector, tablă interactivă, sistem audio).
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Seminariile au caracter aplicativ, incluzând exerciții practice, studii de caz, lucrări individuale și de echipă. Infrastructura și resursele necesare Sală de curs / laborator dotată cu: ○ calculator cu acces la internet și proiector multimedia; ○ flipchart / tablă interactivă; ○ acces la platforme de învățare online și baze de date europene;

6. Competențele specifice acumulate

Prin parcurgerea disciplinei **Managementul ciclului de proiect**, studenții vor dobândi competențe profesionale care le vor permite să elaboreze, implementeze și evalueze proiecte finanțate din fonduri europene, în conformitate cu cerințele instituțiilor europene și principiile managementului modern al proiectelor.

1. Înțelegerea conceptelor și principiilor Managementului Ciclului de Proiect (MCP)

- Cunoașterea etapelor principale ale ciclului de viață al unui proiect (programare, identificare, formulare, implementare, evaluare);
- Înțelegerea logicii intervenției proiectului și a metodologiei promovate de Comisia Europeană;
- Explicarea rolului MCP în asigurarea relevanței, eficienței, eficacității și sustenabilității proiectelor.

2. Capacitatea de analiză și formulare a problemelor de dezvoltare

- Identificarea problemelor și nevoilor care pot fi abordate prin proiecte;
- Utilizarea instrumentelor de analiză logică (arborele problemelor, arborele obiectivelor, matricea cadru logic);
- Corelarea obiectivelor proiectului cu prioritățile programelor și politicilor europene.

3. Elaborarea propunerilor de proiect

- Formularea obiectivelor, activităților, rezultatelor și indicatorilor măsurabili;
- Structurarea logică a proiectului și elaborarea bugetului orientat pe rezultate;
- Redactarea cererii de finanțare conform ghidurilor solicitantului și cerințelor instituționale.

4. Managementul implementării și monitorizării proiectelor

- Aplicarea principiilor de management operațional în derularea activităților proiectului;
- Gestionarea resurselor umane, financiare și materiale ale proiectului;
- Realizarea raportărilor tehnice și financiare către finanțator.

5. Evaluarea și învățarea din experiența proiectelor

- Utilizarea metodelor și criteriilor de evaluare (relevanță, eficiență, eficacitate, impact, sustenabilitate);
- Identificarea lecțiilor învățate și a bunelor practici;
- Aplicarea principiului îmbunătățirii continue în gestionarea proiectelor viitoare.

6. Dezvoltarea capacității de integrare a proiectelor în strategiile organizaționale

- Corelarea obiectivelor proiectelor cu strategiile de dezvoltare instituțională sau regională;
- Asigurarea complementarității și sinergiei între diferite programe și surse de finanțare;
- Promovarea managementului strategic bazat pe rezultate.

Competențe transversale	Prin parcurgerea disciplinei Managementul ciclului de proiect, studenții își vor dezvolta o serie de competențe transversale esențiale pentru activitatea profesională în domeniul managementului proiectelor europene, precum și pentru activitățile de coordonare, planificare și decizie la nivel organizațional. 1. Capacitatea de analiză și sinteză a informațiilor complexe - Dezvoltarea gândirii analitice și critice în evaluarea situațiilor economice, sociale și organizaționale; - Identificarea și corelarea factorilor relevanți în procesul de planificare și implementare a proiectelor; - Aplicarea logicii sistemice și a abordării orientate pe rezultate în procesul decizional. 2. Abilități de comunicare și lucru în echipă - Capacitatea de a colabora eficient în echipe interdisciplinare și multiculturale; - Dezvoltarea abilităților de comunicare orală și scrisă, necesare în elaborarea propunerilor și raportărilor de proiect; - Promovarea cooperării și coordonării eficiente între parteneri și actori instituționali implicați în proiecte. 3. Spirit de inițiativă și gândire strategică - Capacitatea de a propune soluții inovatoare și realiste pentru probleme organizaționale și de dezvoltare; - Formarea unei viziuni strategice asupra proceselor de planificare și finanțare europeană; - Încurajarea atitudinii proactive și orientării către performanță și rezultate durabile. 4. Etică profesională și responsabilitate socială - Respectarea principiilor de integritate, transparență și legalitate în gestionarea fondurilor publice; - Promovarea responsabilității și corectitudinii în raportarea rezultatelor proiectelor; - Conștientizarea rolului proiectelor europene în promovarea coeziunii sociale și a dezvoltării sustenabile. 5. Capacitatea de adaptare și învățare continuă - Dezvoltarea flexibilității în adaptarea la cerințele și schimbările mediului european de finanțare; - Asumarea responsabilității pentru propria formare profesională și actualizarea permanentă a cunoștințelor; - Aplicarea experienței dobândite în contexte diverse de management de proiect.
-------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al disciplinei este formarea competențelor teoretice și practice necesare pentru înțelegerea, aplicarea și evaluarea metodologiei Managementului Ciclului de Proiect (MCP) , în vederea asigurării unui proces coerent și eficient de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană.
7.2 Obiectivele specifice	Prin studiul acestei discipline, se urmărește ca studenții să dobândească cunoștințe, abilități și atitudini care să le permită gestionarea integrată a unui proiect european, de la concepție până la evaluare.

	1. Înțelegerea principiilor și etapelor Managementului Ciclului de Proiect (MCP) • Familiarizarea cu metodologia MCP utilizată de Comisia Europeană; • Înțelegerea succesiunii etapelor proiectului: programare, identificare, formulare, implementare, evaluare; • Corelarea ciclului de proiect cu ciclul programelor de finanțare.
	2. Formarea capacității de analiză și diagnosticare a problemelor • Identificarea nevoilor și a problemelor care pot fi abordate prin proiecte; • Utilizarea instrumentelor de analiză logică (arborele problemelor, arborele obiectivelor); • Prioritizarea problemelor în funcție de relevanță și fezabilitate.
	3. Dezvoltarea competențelor de elaborare a propunerilor de proiect • Formularea obiectivelor generale și specifice, a rezultatelor, activităților și indicatorilor; • Elaborarea bugetului și calendarului de implementare; • Adaptarea propunerilor de proiect la cerințele finanțatorilor și ghidurilor solicitantului.
	4. Consolidarea abilităților de implementare și monitorizare • Planificarea activităților și gestionarea resurselor în etapa de implementare; • Monitorizarea progresului și utilizarea indicatorilor de performanță; • Realizarea raportărilor tehnice și financiare în conformitate cu cerințele instituțiilor finanțatoare.
	5. Formarea competențelor de evaluare și învățare din experiență • Înțelegerea rolului evaluării interne și externe a proiectelor; • Aplicarea criteriilor de evaluare (relevanță, eficiență, eficacitate, impact, sustenabilitate); • Identificarea bunelor practici și a lecțiilor învățate pentru proiecte viitoare.
	6. Dezvoltarea unei gândiri strategice și responsabile • Înțelegerea modului în care proiectele contribuie la atingerea obiectivelor politicilor și strategiilor europene; • Promovarea unei atitudini proactive, orientate spre rezultate și impact; • Cultivarea eticii profesionale, a transparenței și a responsabilității în managementul proiectelor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Cursul 1: Introducere în managementul ciclului de proiect (MCP) • Conceptul de proiect: caracteristici, clasificare, faze. • Rolul și importanța MCP în contextul politicilor și programelor europene. • Diferența dintre managementul de proiect și managementul ciclului de proiect.	2	Prelegerea, conversația euristică	
Cursul 2: Cadrul conceptual și instituțional al MCP • Actorii implicați în procesul de programare și implementare a proiectelor. • Instituțiile Uniunii Europene relevante pentru gestionarea fondurilor. • Logica intervenției și principiile managementului bazat pe rezultate.	2		
Cursul 3: Programarea în ciclul de viață al proiectului • Noțiunea de programare strategică la nivel european, național și regional. • Analiza contextului socio-economic și a priorităților de dezvoltare. • Cadrul Logic European și corelarea dintre program și proiect.	2		
Cursul 4: Etapa de identificare a proiectului • Identificarea problemelor, nevoilor și oportunităților. • Analiza stakeholderilor (părțile interesate). • Instrumente de analiză: arborele problemelor, arborele obiectivelor.	2		
Cursul 5: Analiza cadrului logic • Conceptul și rolul matricei logice (Logical Framework Matrix). • Etapele elaborării matricei logice: obiective, rezultate, activități, indicatori. • Relația cauză–efect și ierarhizarea logică a intervenției proiectului.	2		
Cursul 6: Formularea proiectului • Definirea structurii proiectului: scop, obiective specifice, activități, rezultate. • Logica intervenției și indicatorii de performanță. • Evaluarea preliminară a riscurilor și presupunerilor.			
Cursul 7: Planificarea activităților și a resurselor • Elaborarea planului de lucru (Work Breakdown Structure). • Calendarul activităților și diagrama Gantt. • Planificarea resurselor umane, materiale și financiare.	2		
Cursul 8: Elaborarea bugetului proiectului • Structura bugetului orientat pe rezultate. • Categoriile de costuri eligibile și neeligibile.	2		

Tehnici de estimare a costurilor și justificarea bugetului.			
Cursul 9: Implementarea proiectului - Managementul operațional și instrumentele de control. - Monitorizarea progresului și raportarea intermediară. - Comunicarea în cadrul echipei de proiect și cu finanțatorul.	2		
Cursul 10: Managementul riscurilor și al schimbărilor - Identificarea, analiza și evaluarea riscurilor. - Elaborarea planului de management al riscurilor. - Proceduri de adaptare și gestionare a modificărilor în implementare.	2		
Cursul 11: Monitorizarea și evaluarea proiectelor - Conceptul de monitorizare și rolul său în procesul de management. - Tipuri de evaluare: ex-ante, intermediară, ex-post. - Indicatori de performanță, impact și sustenabilitate.	2		
Cursul 12: Raportarea și auditul proiectelor - Cursul 12: Raportarea și auditul proiectelor - Raportarea tehnică și financiară. - Cerințele de transparență și trasabilitate. - Rolul auditului în proiectele europene și corectitudinea financiară.	2		
Cursul 13: Lecțiile învățate și capitalizarea rezultatelor - Importanța învățării organizaționale și transferului de bune practici. - Evaluarea impactului și durabilității proiectelor. - Capitalizarea rezultatelor și diseminarea cunoștințelor.	2		
Cursul 14: Tendințe moderne în managementul proiectelor europene - Inovația și digitalizarea în managementul de proiect. - Managementul participativ și abordarea partenerială. - Noile priorități ale finanțărilor europene (Green Deal, digitalizare, incluziune).	2		
Bibliografie - Antonie, R., <i>Evaluarea programelor</i>, Editura Tritonic, Bucuresti, 2013 - Balogh, N., Balogh, M., <i>Managementul proiectelor</i>, Editura Tritonic, Bucuresti, 2013 - Dobrescu, A., Pavel, E., <i>Managementul proiectelor finantate din fonduri europene pentru perioada 2014 - 2020</i>, Editura Pro-Universitaria, Bucuresti, 2014 - Neamtii, D. I., <i>Managementul proiectelor pentru fondurile europene, realitati si cerinte</i>, Editura Alma Mater, Sibiu, 2013 - Nistor, R. L., Partenie, M.V., <i>Managementul proiectelor europene</i>, Editura Eikon, Cluj-Napoca, 2013 - Onescu, L., <i>Finantarea proiectelor europene</i>, Editura Economica, Bucuresti, 2013 - Oprea, D., <i>Managementul proiectelor. Teorie si cazuri practice</i>, Sedcom Libris, Iasi, 2001 - Tudorel, A., Cigu, E., Macarie, F.C., Profiroiu, A.G., <i>Egalitate de gen, egalitate de sanse si nediscriminare</i>, Editura Tritonic, Bucuresti, 2013			

8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Seminarul 1: Introducere în managementul ciclului de proiect - Analiza conceptelor de bază: proiect, program, managementul ciclului de proiect. - Exemplificarea etapelor MCP în programele europene. - Studiu de caz: identificarea etapelor unui proiect real finanțat prin fonduri UE.	2	explicație/ dialog/ problematizare / interacțiune pe echipe	
Seminarul 2: Analiza situației și identificarea problemelor - Aplicarea instrumentelor de analiză: <i>arborele problemelor</i>, <i>arborele obiectivelor</i>. - Identificarea părților interesate (<i>stakeholders</i>). - Exercițiu practic: realizarea unei diagrame a problemei pentru un caz de dezvoltare locală/regională.	2		
Seminarul 3: Elaborarea cadrului logic al proiectului - Construcția matricei logice (<i>Logical Framework Matrix</i>). - Stabilirea obiectivelor, rezultatelor, activităților și indicatorilor de performanță. - Exercițiu aplicativ: realizarea cadrului logic pentru un proiect ipotetic (educație, mediu, incluziune socială etc.).	2		
Seminarul 4: Planificarea activităților și bugetarea proiectului - Definirea activităților și planificarea temporală (Diagrama Gantt). - Alocarea resurselor și stabilirea responsabilităților. - Exercițiu practic: elaborarea unui buget orientat pe rezultate pentru proiectul analizat.	2		
Seminarul 5: Implementarea și monitorizarea proiectului - Elaborarea planului de implementare și a procedurilor de raportare. - Definirea indicatorilor de progres și performanță. - Studiu de caz: analizarea unei fișe de monitorizare dintr-un proiect real.	2		
Seminarul 6: Managementul riscurilor și evaluarea proiectului - Identificarea și analiza riscurilor. - Elaborarea unui plan de măsuri preventive și corective. - Exercițiu aplicativ: realizarea unei grile de evaluare a riscurilor și sustenabilității proiectului.	2		
Seminarul 7: Prezentarea și evaluarea proiectului final - Prezentarea proiectelor elaborate de echipele de studenți (cerere de finanțare, cadru logic, buget, plan de implementare). - Feedback colectiv și evaluarea calității propunerilor. - Concluzii: învățăminte, bune practici și recomandări pentru îmbunătățirea managementului proiectelor.	2		
Bibliografie - Cojocaru, V., Popa, I., Săvulescu, C. – <i>Managementul ciclului de proiect. Ghid practic pentru elaborarea și implementarea proiectelor europene</i>, Editura Economică, București, ultima ediție. - Burduș, E., Androniceanu, A., Caprarescu, G. – <i>Fundamentele managementului organizației</i>, Editura Economică, București, ediție recentă – capitole referitoare la planificare și control managerial. - Zaharia, R. M., Moraru, R. – <i>Managementul proiectelor</i>, Editura ASE, București. - Stancu, I., Nițu, F., Păunescu, C. – <i>Managementul proiectelor europene</i>, Editura ASE, București. - Comisia Europeană – <i>Project Cycle Management Guidelines</i>, European Commission, Brussels (versiunea oficială actualizată, disponibilă online). - Cojocaru, S., Bîrzea, C. – <i>Proiecte europene. Management și evaluare</i>, Editura Polirom, Iași. - Androniceanu, A. – <i>Management public european</i>, Editura Universitară, București. - Kerzner, H. – <i>Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling</i>, John Wiley & Sons, New York, ultima ediție.			

9. **PMI (Project Management Institute)** – *PMBOK® Guide: A Guide to the Project Management Body of Knowledge*, ultima ediție, PMI Standards.
10. **Munns, A. K., Bjeirmi, B. F.** – *The Role of Project Management in Achieving Project Success*, International Journal of Project Management, Elsevier.
11. **Bryson, J. M.** – *Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations*, Jossey-Bass Publishers, San Francisco.
12. **European Commission** – *Practical Guide to Contract Procedures for EU External Actions (PRAG)*, Brussels, ultima versiune.
13. **OECD/DAC** – *Glossary of Key Terms in Evaluation and Results Based Management*, OECD Publishing.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde nevoii de formare a competențelor și abilităților necesare procesului de elaborare, implementare și urmărire a proiectelor cu finanțare europeană, nevoie manifestată atât de parteneri din mediul privat care conferă consultanță în elaborarea și implementarea proiectelor europene, cât și de instituții publice care au în structura organizatorică birouri sau compartimente destinate elaborării și implementării proiectelor europene.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen final	Evaluarea lucrării finale	50%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Verificare continuă (participare activă, aplicații, studii de caz, lucrări de grup)	Evaluarea implicării la seminar, calitatea soluțiilor propuse, contribuția în exercițiile aplicative și studiile de caz	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Media finala 5.00, minim nota 5.00 obținuta la examen în sesiune			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
03.09.2025	Curs	Lect. univ. dr. Cristian Liviu Vele	
	Aplicații	Lect. univ. dr. Cristian Liviu Vele	

Data avizării în Consiliul Departamentului	Director Departament
<u>09.09.2025</u>	Conf. dr. ec. Diana Ighian
Data aprobării în Consiliul Facultății	Decan
<u>19.09.2025</u>	Conf. dr. ec. Monica Liliana Marian