FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CENTRUL UNIVERSITAR NORD BAIA MARE**
1.2 Facultatea	**ȘTIINȚE**
1.3 Departamentul	**ȘTIINŢE ECONOMICE ȘI FIZICĂ**
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Licenţă
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management
1.7 Forma de învățământ	**IFR – învăţământ cu frecvenţă redusă**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul micilor afaceri			Codul disciplinei	30.30
2.2 Titularul de curs	**HAHN Rada-Florina, florina.hahn@campus.utcluj.ro**				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect / practică	**HAHN Rada-Florina, florina.hahn@campus.utcluj.ro**				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	5	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoria formativă				DD
	Opționalitate				DA

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	-	3.3 Seminar (SF+ST)	2	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-	3.3 Practică	-
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	-	3.6 Seminar (SF+ST)	28	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-	3.3 Practică	-

3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru studiu individual și evaluare:	
(a) Evaluare	8
(b) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI-activități autoinstruire)	(14+10) 28
(c) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren	25
(d) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	23
(e) Tutoriat	8
(f) Alte activități	5
3.8 Total ore studiu individual și evaluare (suma (3.7(a)...3.7(f))	97
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Se fac calcule matematice

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Baza de date a cursurilor în Format Tehnologie IFR, disponibile pe site-ul https://edu.utcluj.ro/course/index.php?categoryid=11
5.2. de desfăşurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sală de seminar, tablă, cretă, videoproiector, ecran de proiecție, laptop (în cazul orelor de seminar față în față). Platformă on-line declarată (pentru ore desfășurate în regim on-line).

6. Competenţele specifice acumulate

Competențe profesionale	CUNOŞTINŢE: C1.1 Identificarea, analiza şi gestionarea elementelor care definesc micile afaceri. C1.2. Explicarea, interpretarea şi corelarea factorilor care constituie mediul intern şi extern al afacerilor mici.
Competențe transversale	ABILITĂŢI: C1.4. Evaluarea critic - constructivă, a folosirii metodelor de identificare a factorilor interni şi externi care caracterizează micile afaceri. C1.5 Realizarea unor lucrări de clasificare, privind Managementul afacerilor mici.

7. Rezultatele aşteptate ale învăţării

Cunoștințe	Privind conceptele teoretice și practice ale domeniului Managementului afacerilor mici Înțelegerea și legătura cu practica managerială a tuturor conceptelor, pentru formarea limbajului specific afacerilor Reutilizarea cunoașterilor din disciplinele anterioare pentru realizarea unor cazuri studiate și prezentate PPT
Abilități	Însușirea și formarea unui limbaj specific managementului afacerilor mici Identificarea unor situații manageriale pentru o mică afacere, în practică
Responsabilitate și autonomie	Prezența la seminare conform orarului anului universitar Realizarea temelor și lucrărilor ce le revin la această disciplină conform CD-Managementul micilor afaceri Deprinderi privind realizarea de studii de caz specifice Interpretările rezultatelor obținute

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	- Familiarizarea studenţilor, cu cunoaşterea conceptelor, a limbajului de bază folosit în managementul micilor afaceri. - Formarea abilităţilor necesare, interpretării conceptelor şi plasarea lor, în economia națională a unei țări. -Dezvoltarea capacităţii studenţilor, de a înţelege şi stăpâni, conceptele legate de realitățile pentru afacerile mici, în economie și strategii specifice.
8.2 Obiectivele specifice	- Însuşirea deprinderilor, privind folosirea corectă şi cunoaşterea limbajului managementului micilor afaceri. - Învăţarea principiilor, avantajelor, problemelor legate de micile afaceri.

	- Cunoaşterea tipologiei micilor afaceri, a domeniilor lor de activare.- Cunoaşterea tipologiei strategiilor, a opţiunilor strategice majore, rolul acestora pentru organizaţie, economia unei ţări.

9. Conținuturi

9.1 Activități autoinstruire (AI)	**Nr. ore**	**Metode de predare**	**Observații**
9.1.1. Considerații generale privind managementul micilor afaceri.	-	Accesul la resursele disponibile pe platforma https://edu.utcluj.ro/course/index.php?categoryid=11	Citirea, aprofundarea, însușirea suportului de curs, Tehnologie MG IFR de autoinstruire (AI)
9.1.2. Rolul micilor afaceri în economie.	-		
9.1.3. Managementul afacerilor mici, pe etape.	-		
9.1.4. Principii ale managementului eficient la afacerile mici.	-		
Strategii pentru gestionarea micilor afaceri.	-		
9.1.6. Relația manageri – întreprinzători.	-		
9.1.7. Antreprenorul și intreprenoriatul.	-		
9.1.8. Probleme specifice micilor afaceri	-		
9.1.9. Rezultate ale unui management eficient la micile afaceri.	-		
9.1.10. Comportamentul managerial și de gestionare specific afacerilor mici.	-		
TOTAL ore	28		

Bibliografie

1. Collins, J., Porras, J., I., - Afaceri clădite să dureze, Stanford University, 2018.
2. Grigore, A., - M., - Antreprenoriat și management pentru afaceri mici și mijlocii, Editura C.H. Beck, București, 2000.
3. Manolache, M., Moraru, I., - Managementul micilor afaceri, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1999.
4. Rada-Florina HAHN – Management strategic organizaţional. Teorie şi studii de caz, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2017.
5. Rada–Florina Hahn,– Managementul micilor afaceri, suport tutorial de curs, pentru Departamentul IDD, Editura Universităţii de Nord Baia Mare, 2025.

9.2 Seminar (S)	**Nr. ore**	**Metode de predare**	**Observații**
9.2.1 Discuţii, dezvoltarea şi prezentarea conceptelor	8	Participarea la activități față în față (sau pe platformele on-line declarate	

9.2 Seminar (S)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
predate la AI de la punctele 8.1.1., 8.1.2, 8.1.4., ... , 8.1.10., pe baza unor referate, studiu din bibliografia oferită la începutul primei întâlniri, studenţilor.		https://meetingsemea7.webex.com/meet/ffllloorina)	
9.2.2. Studii de caz, gândirea unei mici afaceri de start up.	4		
9.2.3. Identificarea de posibile strategii specifice afacerilor mici.	2		
9.2.4. Cunoașterea tipurilor și criteriilor după care se pot clasifica micile afaceri dintr-o economie.	4		
9.2.5. Avantaje și dezavantaje ale micilor afaceri.	2		
9.2.6. Managerul versus întreprinzătorul micilor afaceri.	4		
9.2.7. Probleme, dificultăți, soluții în funcționarea afacerilor mici.	4		
TOTAL ore	28		

Bibliografie

1. Collins, J., Porras, J., I., - Afaceri clădite să dureze, Stanford University, 2018.
2. Grigore, A., - M., - Antreprenoriat și management pentru afaceri mici și mijlocii, Editura C.H. Beck, București, 2000.
3. Manolache, M., Moraru, I., - Managementul micilor afaceri, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1999.
4. Rada-Florina HAHN – Management strategic organizaţional. Teorie şi studii de caz, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2017.
5. Rada–Florina Hahn,– Managementul micilor afaceri, suport tutorial de curs, pentru Departamentul IDD, Editura Universităţii de Nord Baia Mare, 2025.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate, cu Planul de învățământ trimestrial, al anului universitar, cu PI de la forma zi a specializării acreditate Management și conform cu standardele ARACIS. Tematica cursului este importantă pentru dobândirea cunoştinţelor necesare ocupaţiilor posibile, de pe piaţa muncii

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare (și forma evaluare: continuă/sumativă)	11.3 Pondere din nota finală

11.4. SF (SF)	Participarea cu întrebări, comentarii, sugestii de analiză.	Evaluare continuă și conform temelor de lucru conform CD	20%
11.5. ST (ST)	Realizarea corectă a minimum 50% din temele de control (ST/TC)	Corectarea lor după criterii de tehnoredactare și concepere impuse	20%
11.6. Evaluare finală	Colocviu. Punctul din oficiu este inclus în evaluarea fiecărui tip de activitate	Scris	60%
11.7. Standard minim de performanță - Minim 50% în evaluarea finală			

Data completării:	**Titulari**	**grad didactic, titlu Prenume NUME**	**Semnătura**
05.09.2025	Curs -AI	Prof. univ. dr. RĂDULESCU Corina Michaela	
	Seminare (S)	Conf. univ. dr. HAHN Rada-Florina	

Avizul Directorului departamentului care coordonează disciplina, doar dacă acesta diferă de departamentul organizator al programului de studii	Director Departament Științe Economice și Fizice Conf. univ. dr. ec. IGHIAN Diana Sabina

Data avizării în Consiliul Departamentului de Științe Economice și Fizice 09.09.2025	Director Departament Științe Economice și Fizice grad didactic, titlu Prenume Conf. univ. dr. ec. IGHIAN Diana Sabina
Data aprobării în Consiliul Facultății de Științe 19.09.2025	Decan, Conf. univ. dr. MARIAN Monica