FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	de Științe
1.3 Departamentul	De Științe Economice și Fizică
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Economia întreprinderii**			Codul disciplinei	21.10
2.2 Titularul de curs	Lect. univ. dr. POP Izabela Luiza, izabela.pop@cunbm.utcluj.ro				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect / practică	Lect. univ. dr. POP Izabela Luiza, izabela.pop@cunbm.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1.00	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoria formativă				DR
	Opționalitate				DA

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	1	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-	3.3 Practică	-
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	14	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-	3.3 Practică	-

3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru studiu individual și evaluare:	
(a) Evaluare	2
(b) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
(c) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren	12
(d) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
(e) Tutoriat	4
(f) Alte activități	0
3.8 Total ore studiu individual și evaluare (suma (3.7(a)…3.7(f))	58
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)	100
3.10 Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Management, Microeconomie
4.2 de competențe	Efectuarea calculelor matematice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu tablă, cretă, calculator, videoproiector și acces la internet
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sală de seminar, tablă, cretă, videoproiector, ecran de proiecție, laptop.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.1 Definirea adecvată a conceptelor și principiilor specifice economiei întreprinderii; C1.2 Recunoașterea conceptelor, teoriilor, metodologiilor și alegerea sistemului de indicatori specifici în analiza situațiilor întâlnite la nivelul întreprinderii; C1.3 Explicarea și interpretarea proceselor economice desfășurate în cadrul întreprinderilor; C1.4 Aplicarea unor metode și instrumente de cercetare pentru culegerea datelor necesare înțelegerii contextului în care își desfășoară activitatea o întreprindere; C1.5 Realizarea de studii și analize a activităților derulate în întreprinderi cu scopul identificării unor soluții de îmbunătățire a performanțelor la nivel organizațional; C1.6 Elaborarea de strategii, planuri și programe de dezvoltare a unei întreprinderi; C1.7 Dezvoltarea capacității de a propune măsuri pentru optimizarea activităților economice din cadrul întreprinderii.
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. CT2 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. CT3 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Studentul acumulează și utilizează cunoștințe avansate referitoare la: - înțelegerea și gestionarea proceselor economice și de afaceri la nivel organizațional; - analiza mediului de afaceri și a pieței pentru dezvoltarea strategiilor organizaționale; - comunicarea rezultatelor economice la nivel de companie.
Abilități	Studentul dezvoltă aptitudini și abilități avansate de: - analiză și interpretare a pieței și gestionare a proceselor economice; - aplicare a metodelor și tehnicilor de estimare a costurilor de producție, a prețurilor, de analiză a concurenței și de dezvoltare a strategiilor organizaționale; - comunicare și relaționare cu clienții, furnizorii, atât la nivelul mediului intern cât și extern al organizației; - interpretare a situației economice a unei întreprinderi și formulare de soluții pentru creșterea performanțelor organizaționale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul demonstrează capacitatea de a realiza analize independente a situațiilor economice la nivelul companiilor, de a adopta decizii economice, precum și de a fundamenta științific și de a propune strategii de dezvoltare a companiilor.

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	• Obiectivul general al disciplinei constă în dobândirea cunoștințelor și abilităților necesare pentru analiza și interpretarea activităților economice desfășurate în cadrul întreprinderilor, în vederea optimizării acestora.
8.2 Obiectivele specifice	• Însușirea principalelor concepte legate de întreprindere și de mediul intern și extern al acesteia; • Aprofundarea principalelor funcțiuni ale întreprinderii: funcțiunea de cercetare-dezvoltare, funcțiunea de producție, funcțiunea comercială, funcțiunea financiar-contabilă, funcțiunea de personal; • Dezvoltarea capacității de a defini și interpreta modul de organizare și funcționare a proceselor economice la nivel de întreprindere; • Dezvoltarea abilităților studenților de a elabora o analiză diagnostic;

	• Cunoaşterea instrumentelor şi tehnicilor de optimizare a activităţilor unei întreprinderi; • Dezvoltarea capacităţii de a identifica cauzele diferitelor probleme care apar în gestiunea unei întreprinderi.

9. Conţinuturi

9.1 Curs	**Nr. ore**	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Economia şi gestiunea întreprinderii 1.1. Definirea conceptului de întreprindere 1.2. Clasificarea întreprinderilor 1.3. Rolul întreprinderilor în economie şi societate	2	Prelegere, exemplificare, conversaţie euristică, prezentare Power Point	
2. Întreprinzătorii 2.1. Definirea întreprinzătorului 2.2. Rolul întreprinzătorului 2.3. Motivaţia întreprinzătorilor 2.4. Avantajele statutului de întreprinzător 2.5. Obstacole potenţiale pentru un întreprinzător 2.6. Greşeli majore ale întreprinzătorilor	2		
3. Înfiinţarea şi ciclul de viaţă al întreprinderilor 3.1. Etapele de înfiinţare a unei societăţi 3.2. Actele necesare pentru înfiinţarea unei societăţi 3.3. Amplasarea întreprinderilor 3.4. Ciclul de viaţă al întreprinderilor 3.5. Încetarea existenţei întreprinderii	2		
4. Organizarea unei întreprinderi 4.1. Conceptul de structură organizatorică 4.2. Componentele structurii organizatorice: postul, funcţia, ponderea ierarhică, compartimentul, nivelul ierarhic, relaţiile organizatorice 4.3. Tipuri de structuri organizatorice 4.4. Structura organizatorică informală 4.5. Regulamentul de Organizare şi Funcţionare 4.6. Regulamentul Intern 4.7. Organigrama 4.8. Fişa postului	4		
5. Funcţiunile întreprinderii 5.1. Funcţiunea de cercetare-dezvoltare 5.2. Funcţiunea de producţie 5.3. Funcţiunea de resurse umane 5.4. Funcţiunea financiar-contabilă 5.5. Funcţiunea comercială 5.6. Funcţiunea de management	2		
6. Resursele, competenţele şi avantajele competitive ale unei întreprinderi 6.1. Resursele umane 6.2. Resursele financiare 6.3. Resursele materiale 6.4. Resursele informaţionale 6.5. Competenţele întreprinderii 6.6. Surse ale avantajului competitiv	2		
7. Analiza mediului extern al întreprinderii 7.1. Modelul celor cinci forţe concurenţiale 7.2. Analiza PESTLE	2		

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8. Evaluarea competitivității întreprinderii 8.1. Analiza poziției concurențiale 8.2. Analiza structurală a mediului concurențial	2		
9. Elaborarea strategiei întreprinderii 10.1. Metodologia de elaborare a strategiei întreprinderii 10.2. Formularea misiunii și viziunii întreprinderii 10.3. Stabilirea obiectivelor întreprinderii 10.4. Formularea strategiei 10.5. Stabilirea strategiilor pe domenii	2		
10. Strategii aplicate în cadrul unei întreprinderi 10.1. Strategia leadershipului prin cost 10.2. Strategia de diferențiere 10.3. Strategia orientată 10.4. Strategia integrată a costului redus și a diferențierii 10.5. Strategia de diversificare 10.6. Strategia de colaborare 10.7. Strategia de fuziune și achiziție 10.8. Strategia de restructurare 10.9. Strategia internațională	4		
11. Analiza diagnostic a întreprinderii 11.1. Definirea conceptului de analiză-diagnostic 11.2. Obiectivele analizei-diagnostic 11.3. Modele de analiză-diagnostic 11.4. Etapele de realizare a unei analize-diagnostic 11.5. Metode şi tehnici de realizare a analizei-diagnostic 11.6. Structura raportului de analiză-diagnostic	4		

Bibliografie:

1. **Gonczi, Ş**., *Economia întreprinderii,* Editura Risoprint, Cluj- Napoca, 2004;
2. **Bucur, M**., *Economia întreprinderii,* Editura Petru Maior University Press, 2015;
3. **Burduș, E., Popa, I.,** *Metodologii manageriale,* Editura Pro Universitaria, București, 2014;
4. **Burduș, E., Popa, I.,** *Fundamentele managementului organizației,* ediția a III-a, Editura Pro Universitaria, București, 2013;
5. **Borza, A.,** *Management strategic,* Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2012;
6. **Nistorescu, T., Constantinescu, D**., *Economia întreprinderii*, Editura Universităţii din Craiova, 2009;
7. **Pană, V., Tuţă, L**., *Economia întreprinderii*, Editura Universităţii din Piteşti, 2008;
8. **Hapenciuc, V**., *Economia întreprinderii*, Editura Sedcom Libris, Iaşi, 2008;
9. **Kerbalek, I**. coord., *Economia întreprinderii*, Editura Gruber, București, 2004;
10. **Ogarca, R.F.,** *Economia întreprinderii: teste, aplicații, studii de caz*, Editura Universitaria, Craiova, 2008;
11. **Niculescu M.,** *Diagnostic global strategic*, Editura Economica, București, 2003;
12. **Zahiu, L., Gheorghita M., Nastase M., Leonte J., Stoian, M**., *Economia întreprinderii,* Editura ASE, București, 1995.

9.2 Seminar / laborator / proiect / practică	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Determinarea valorii pragului de rentabilitate	2 ore	Exercițiu, problematizare, dezbatere studiu de caz	
2. Evaluarea competitivității întreprinderii – analiza poziției concurențiale	2 ore	Exercițiu, problematizare	
3. Evaluarea competitivității întreprinderii – analiza structurală a mediului concurențial	2 ore	Exercițiu, problematizare	
4. Evaluarea mobilității personalului	2 ore	Exercițiu, problematizare, dezbatere studiu de caz	
5. Determinarea volumului și a lotului de aprovizionare	2 ore	Exercițiu, problematizare, dezbatere studiu de caz	
6. Analiza mediului întreprinderii	2 ore	Analiză, dezbatere studii de caz	
7. Analiza diagnostic a întreprinderilor	2 ore	Problematizare, muncă în echipă, dezbatere studii de caz	

Bibliografie:

1. **Gonczi, Ș**., *Economia întreprinderii*, Editura Risoprint, Cluj- Napoca, 2004;
2. **Bucur, M**., *Economia întreprinderii,* Editura Petru Maior University Press, 2015;
3. **Burduș, E., Popa, I.,** *Metodologii manageriale*, Editura Pro Universitaria, București, 2014;
4. **Burduș, E., Popa, I.,** *Fundamentele managementului organizației,* ediția a III-a, Editura Pro Universitaria, București, 2013;
5. **Borza, A.,** *Management strategic*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2012;
6. **Nistorescu, T., Constantinescu, D**., *Economia întreprinderii*, Editura Universităţii din Craiova, 2009;
7. **Pană, V., Tuţă, L**., *Economia întreprinderii*, Editura Universităţii din Piteşti, 2008;
8. **Hapenciuc, V**., *Economia întreprinderii*, Editura Sedcom Libris, Iaşi, 2008;
9. **Kerbalek, I**. coord., *Economia întreprinderii*, Editura Gruber, București, 2004;
10. **Ogarca, R.F.,** *Economia întreprinderii: teste, aplicații, studii de caz*, Editura Universitaria, Craiova, 2008;
11. **Niculescu M.,** *Diagnostic global strategic*, Editura Economica, București, 2003.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei asigură asimilarea cunoștințelor necesare înțelegerii modului de organizare și funcționare al întreprinderilor, și este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate. Curriculumul disciplinei este conceput astfel încât să faciliteze formarea competențelor profesionale necesare pentru integrarea pe piața muncii a absolvenților.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare (și forma evaluare: continuă/sumativă)	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	• Însușirea principalelor concepte legate de întreprindere și de mediul intern și extern al acesteia. • Capacitatea de aplicare adecvată a conceptelor,	Colocviul scris va consta din aplicații practice, întrebări grilă și întrebări cu răspuns deschis, concepute astfel încât să fie testate cunoștințele dobândite de către studenți. Punctul din oficiu este inclus în evaluare.	50%

	metodelor și tehnicilor de gestiune eficientă a întreprinderilor.	Forma de evaluare: sumativă.	
11.5 Seminar/ Laborator /Proiect / practică	• Rezolvarea studiilor de caz și a exercițiilor discutate la seminarii. • Întocmirea și prezentarea unei analize-diagnostic pentru o întreprindere la alegere.	Verificarea continuă a activității din timpul orelor de seminar: cantitatea și calitatea răspunsurilor la exerciții și la studiile de caz; participarea activă la seminarii. Verificarea temelor aplicative elaborate individual. Se verifică capacitatea studenților de a: • corela noțiunile teoretice cu cele practice; • de a analiza și sintetiza informații; • de a prezenta grafic analiza elaborată; • de a susține oral o prezentare. Forma de evaluare: continuă.	50%
11.6 Standard minim de performanță: Cel puțin nota 5 la evaluarea scrisă, și cel puțin nota 5 pentru media calculată. Presupune: • cunoașterea conceptelor fundamentale și limbajului specific economiei întreprinderii; • cunoașterea noțiunilor fundamentale și aplicarea acestora pentru soluționarea unor aplicații practice; • înțelegerea fenomenelor economice în vederea analizei unei entități economice.			

Data completării: 08.09.2025	**Titulari**	**grad didactic, titlu Prenume NUME**	**Semnătura**
	Curs	Lect. univ. dr. POP Izabela Luiza	
	Aplicații	Lect. univ. dr. POP Izabela Luiza	

Avizul Directorului departamentului care coordonează disciplina, doar dacă acesta diferă de departamentul organizator al programului de studii	Director Departament ȘEF Conf. univ. dr. IGHIAN Diana Sabina

Data avizării în Consiliul Departamentului ȘEF 09.09.2025	Director Departament ȘEF Conf. univ. dr. IGHIAN Diana Sabina
Data aprobării în Consiliul Facultății de Științe 19.09.2025	Decan, Conf. univ. dr. MARIAN Monica