FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CENTRUL UNIVERSITAR NORD BAIA MARE**
1.2 Facultatea	**ȘTIINȚE**
1.3 Departamentul	**ŞTIINŢE ECONOMICE ȘI FIZICĂ**
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Licenţă
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management
1.7 Forma de învățământ	**IF – învăţământ cu frecvenţă**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management					Codul disciplinei	10.00
2.2 Titularul de curs	**HAHN Rada-Florina,** **florina.hahn@campus.utcluj.ro**						
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect / practică	**HAHN Rada-Florina,** **florina.hahn@campus.utcluj.ro** și **Lect. univ. dr. POP Izabela Luiza,** **izabela.pop@campus.utcluj.ro**						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare			E
2.7 Regimul disciplinei	Categoria formativă						DF
	Opționalitate						DO

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	2	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-	3.3 Practică	-
3.4 Număr de ore pe semestru	56	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	28	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-	3.3 Practică	-

3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru studiu individual și evaluare:	
(a) Evaluare	6
(b) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI-activități autoinstruire)	28
(c) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren	14
(d) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	11
(e) Tutoriat	10
(f) Alte activități	0
3.8 Total ore studiu individual și evaluare (suma (3.7(a)...3.7(f))	69
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Se fac calcule matematice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• sală (amfiteatru) de curs, dotată cu tablă, cretă; • calculator şi videoproiector; • platformă on-line.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sală de seminar, tablă, cretă, videoproiector, ecran de proiecție, laptop (în cazul orelor de seminar față în față). Platformă on-line declarată (pentru ore desfășurate în regim on-line).

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	CUNOŞTINŢE: C 3.1 Descrierea conceptelor de bază şi a metodelor specifice sistemului managerial şi a subsistemelor sale. C 3.2 Explicarea conceptelor de bază şi a metodelor specifice sistemului managerial şi a subsistemelor sale. ABILITĂŢI: C 4.1 Recunoaşterea funcţiilor manageriale (a prevedea, a organiza, a comanda, a coordona, a controla-evalua) C 5.2 Interpretarea, conceptelor şi metodelor manageriale de bază, necesare în procesul decizional, pentru organizaţii de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă).
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor şi valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă şi responsabilă. CT3 Identificarea oportunităţilor de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învăţare pentru propria dezvoltare.

7. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	Privind conceptele teoretice și practice ale bazei Managementului Înțelegerea și legătura cu practica managerială a tuturor conceptelor pentru formarea limbajului specific managerial Reutilizarea cunoașterilor matematice pentru înțelegerea unor modele oferite domeniului managerial, cu aplicabilitate pentru cazuri decizionale Refolosirea pentru domeniul managerial, a unor cunoștințe din statistică, psihologia muncii, motivare, legislative etc.
Abilități	Însușirea și formarea unui limbaj managerial specific Identificarea unor situații manageriale specifice teoriei, în practică Simulări ale unor situații privind sistemul managerial organizațional, pentru ușurința lucrului în practica mangerială
Responsabilitate și autonomie	Prezența la seminare conform orarului anului universitar Realizarea temelor și lucrărilor ce le revin la această disciplină conform CD-Management Deprinderi privind calcule matematice acolo unde ele sunt necesare Identificări de soluții pentru diferitele studii de caz de rezolvat și explicarea lor

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	- Introducerea studenţilor în problematica ştiinţei manageriale, de cunoaştere a conceptelor şi a limbajului de bază folosit în management. - Formarea abilităţilor necesare pentru interpretarea conceptelor şi plasarea lor, în cadrul managerial, funcţie de principiile de management.

	-Dezvoltarea capacităţii studenţilor de a înţelege şi stăpâni fenomenele manageriale, de a aplica metode matematice în rezolvarea unor situaţii decizional-manageriale.
8.2 Obiectivele specifice	- Însuşirea deprinderilor privind folosirea corectă, inserarea limbajului managerial, în cadrul sistemului de management al unei organizaţii. - Învăţarea principalelor metode matematice de optimizare decizional-managerială, pe situaţii de: certitudine, risc, incertitudine. -Dezvoltarea abilităţilor de a analiza rezultatele concrete, obţinute în urma aplicării metodelor folosite, pentru soluţionarea unor studii de caz, a abilităţilor de comunicare şi luare a deciziilor.

9. Conținuturi

9.1 Activități autoinstruire	Nr. ore	Metode de predare	Observații
9.1.1. **Etimologia cuvântului management, istoria managementului. Accepţiuni date managementului** • conţinutul şi structura managementului; • importanţa managementului pentru organizaţii; • etimologia cuvântului management; • istoria managementului; • accepţiuni date managementului.	2	**Predare curs prin discurs față în față. Predare fizic Existență manual - suport de curs cu ISBN, la latitudinea studenților**	Citirea, aprofundarea, însușirea suportului de curs, 28 ore
9.1.2. Sistemul de management al organizaţiei • conceptul de sistem; • definirea sistemului de management al organizaţiei	2		
9.1.3. **Subsistemele sistemului de management. Caracteristici şi principii ale acestora. Obiectivele sistemului de management al organizaţiei**	2		
9.1.4. Tipuri şi stiluri manageriale • definirea tipurilor de manageri; • definirea stilurilor manageriale; • leadershipul; • tipurile autoritar, participativ şi autoritar-participativ, de manageri.	2		
9.1.5. Sistemul decizional al organizaţiei • componentele sistemului decizional; • factorii primari ai deciziei manageriale; • decidentul şi mediul ambiant decizional.	2		
9.1.6. **Elementele deciziei manageriale. Tipologia deciziilor manageriale**	2		
9.1.7. Metode şi tehnici de optimizare a situaţiilor decizional-manageriale • pentru situaţii decizionale în condiţii de certitudine (metoda utilităţii globale, metoda ELECTRE, metoda aditivă); • pentru situaţii decizionale în condiţii de risc (metoda aditivă, arborele decizional); • pentru situaţii decizionale în condiţii de incertitudine (metoda optimistă, metoda	2		

9.1 Activităţi autoinstruire	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
pesimistă, metoda echilibrului, metoda minimizării riscului).			
9.1.8. Cerinţe privind raţionalizarea deciziei manageriale, în organizaţia competitivă • definirea fiecărei componente a deciziei manageriale; • decizii unipersonale şi decizii multipersonale, importanţă; • decizii unicriteriale, decizii multicriteriale, exemple.	2		
9.1.9. Subsistemul informaţional managerial • definirea sistemului informaţional în management; • elementele sistemului informaţional, definire, caracteristici, exemple.	2		
9.1.10. Comunicarea managerială. Elemente componente. Metode de comunicare.	2		
9.1.11. Raţionalizarea sistemului informaţional. Disfuncţii ale sistemului informaţional, cauze.	2		
9.1.12. Subsistemul organizatoric managerial al organizaţiei • definire, conţinut, caracteristici ale subsitemului organizatoric managerial; • tipuri de structuri manageriale; • organigrama., tipuri; •subordonarea şi indicatori specifici sistemului organizatoric managerial: raportul managerial, gradul de subordonare, etc.	2		
9.1.13. Planificarea managerială. Subsistemul, sisteme, metode şi tehnici de management • planificarea în organizaţie, importanţă, ca şi funcţie managerială; • avantajele planificării; • previziunea şi planificarea; • subsistemul sisteme, metode, tehnici de management; definire; • succintă tioplogie a sistemelor, metodelor, tehnicilor de management.	2		
9.1.14. Comportamentul managerial în organizaţie • despre stilul de comportament al conducătorului; • influenţa grupurilor asupra comportamentului individual; • aptitudini pentru afaceri; • constituirea unei echipe de succes.	2		
TOTAL ore	28		

Bibliografie:

1. Dumitrașcu, V., - Bazele Managementului. Paradigma sistemică. Abordare cognitivă. Perspectiva comportamentală. Editura Universitară, București, 2018.
2. Nicolescu, C., Nicolescu, O., (2025). Întreprinzătorul, întreprinderea mică și mijlocie, managementul intreprenorial. Editura Pro Universitaria, București.

9.1 Activităţi autoinstruire	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
3. Popa, I., Burduș, E., (2022). Reproiectarea managementului organizației. Editura Pro Universitaria, București. 4. Rada – Florina Hahn -Management, Ghid tehnologii MGIFR – management, 2025. 5. Rada-Florina, Hahn – Management, teorie. Decizia managerială, teorie, aplicaţii şi studii de caz. Ediţie revizuită şi adăugită. Editura Universităţii de Nord, Baia Mare, 2013. 6. Rada-Florina Hahn – Management organizațional, teorie și studii de caz, Manual suport de curs, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2017.			

9.2 Seminar (S)	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
9.2.1. Discuţii, dezvoltarea şi prezentarea conceptelor predate la cursul de la punctul 1, pe baza unor referate	2	Discuţii cu feed-back, expunere PPT, conversaţie, referate. Aplicatii practice şi/sau studii de caz. Predare fizic	28 ore
9.2.2. Studiu privind bibliografia oferită la începutul primului curs, studenţilor	2		
9.2.3. Studii de caz. Metode matematice folosite în optimizarea situaţiilor decizional-manageriale, pentru deciziile în condiţii de certitudine, risc, incertitudine	2		
9.2.4. **Metoda utilităţii globale**-condiţii de certitudine.	2		
9.2.5. **Metoda aditivă-**condiţii de certitudine	2		
9.2.6. **Metoda ELECTRE-**condiţii de certitudine	2		
9.2.7. **Metoda aditivă, arborele decizional-**condiţii de risc	2		
9.2.8. Metoda Abraham Wald (pesimistă)-condiții de incertitudine	2		
9.2.9. Metoda optimistă, metoda optimalităţii (Leonid Hurwicz)-condiții de incertitudine	2		
9.2.10. Metoda optimismului ponderat-condiții de incertitudine	2		
9.2.11. Metoda proporţionalităţii (Bayes-Laplace)-condiții de incertitudine	2		
9.2.12. Metoda regretelor (Leonard-Savage)-condiţii de incertitudine	2		

9.2 Seminar (S)	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
9.2.13. Studii de caz rezolvate şi spre rezolvare, prin aplicarea acestor metode, funcţie de situaţia decizională în care se încadrează.	2		
9.2.14. Discuţii, interpretări, dezvoltarea şi prezentarea conceptelor predate la cursurile de la punctele 8.2.3.,.....,8.2.10., pe baza unor referate, studiu din bibliografia oferită la începutul primului curs, studenţilor	2		
TOTAL ore	28		

Bibliografie

1. Dumitrașcu, V., - Bazele Managementului. Paradigma sistemică. Abordare cognitivă. Perspectiva comportamentală. Editura Universitară, București, 2018.
2. Nicolescu, C., Nicolescu, O., (2025). Întreprinzătorul, întreprinderea mică și mijlocie, managementul intreprenorial. Editura Pro Universitaria, București.
3. Popa, I., Burduș, E., (2022). Reproiectarea managementului organizației. Editura Pro Universitaria, București.
4. Rada – Florina Hahn -Management, Ghid tehnologii MGIFR – management, 2025.
5. Rada-Florina, Hahn – Management, teorie. Decizia managerială, teorie, aplicaţii şi studii de caz. Ediţie revizuită şi adăugită. Editura Universităţii de Nord, Baia Mare, 2013.
6. Rada-Florina Hahn – Management organizațional, teorie și studii de caz, Manual suport de curs, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2017.

10. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Tematica cursului este importantă pentru dobândirea cunoştinţelor necesare ocupaţiilor posibile, de pe piaţa muncii.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare (și forma evaluare: continuă/sumativă)	11.3 Pondere din nota finală
11.4. Curs	Corectitudinea şi completitudinea cunoştinţelor asimilate Aplicarea conceptelor şi noţiunilor studiate la curs Rezolvarea de exerciţii şi probleme aplicative	Examen scris/oral	60%
11.5. Seminare	Capacitatea de a explica şi opera cu noţiuni prezentate la curs; Capacitatea de a folosi, în context nou, conceptele de la curs; Gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	-Verificarea continuă a activităţii din timpul orelor de seminar -Verificarea temelor aplicative elaborate individual (20%)	40%

	Participarea activă la seminar;	-Prezenţa (20%)	

11.7. Standard minim de performanță

Cel puţin nota 5 la examenul scris şi cel puţin nota 5 pentru media calculată.

Presupune:

• cunoaşterea conceptelor fundamentale şi limbajul managerial;

• cunoaşterea noţiunilor fundamentale şi aplicarea acestora în managementul organizaţiei;

• înţelegerea fenomenelor manageriale, în vederea evaluării, recunoaşterii şi înţelegerii informaţiilor manageriale

Data completării:	**Titulari**	**grad didactic, titlu Prenume NUME**	**Semnătura**
05.09.2025	Curs	Conf. univ. dr. HAHN Rada-Florina	
	Seminare (S)	Conf. univ. dr. HAHN Rada-Florina	

Avizul Directorului departamentului care coordonează disciplina, doar dacă acesta diferă de departamentul organizator al programului de studii	Director Departament Științe Economice și Fizice Conf. univ. dr. ec. IGHIAN Diana Sabina

Data avizării în Consiliul Departamentului de Științe Economice și Fizice 09.09.2025	Director Departament Științe Economice și Fizice grad didactic, titlu Prenume Conf. univ. dr. ec. IGHIAN Diana Sabina
Data aprobării în Consiliul Facultății de Științe 19.09.2025	Decan, Conf. univ. dr. MARIAN Monica